

艺术设计学院文件

艺术院字[2018]7号

关于配合我校图书馆征集 2018 年图书目录的通知

根据学校目前对评估指标中图书资源的借阅要求,和目前我校图书馆的藏书现状,为了进一步做好 2018 年的图书采集工作,更好地为教学、科研服务,切实满足查阅和借用图书资料的需要,请各位老师根据自己教学、科研、学习的实际要求,参与到学校图书资源建设工作来。

一、教师干部将所需图书目录填写在附表,4月17日报学院办公室主任侯娜娜,汇总后发至图书馆采编部徐琳娜副主任的OA内。

二、所报图书不受语言、价格、出版社、年份的限制,根据专业和科研需要进行上报,每位教师上报不少于10本,不设上限。

三、教师对本人推荐征集的书目有优先借阅权,此次推荐征集图书一年内可作为增加借阅册数,并延长借阅期半年。

附:图书采购书目登记表

主题词: 学生

成绩问题

反馈

抄 报: 教务处

抄 送: 校领导

艺术设计学院办公室

2018年3月28日印发

共印5份

附：图书采购书目登记表：

图书书名（全称）	出版社（全称）	作者姓名	*ISBN（必填）	图书定价（元）

推荐书目部门：

推荐人（签名）：